

ผลการประเมิน	
..๑๗๙.. (คะแนนที่ได้)	๒๐๐ (คะแนนเต็ม)
สำหรับสำนักงาน ป.ป.ช.	

แบบฟอร์มรายงานประเมินผลตนเอง
(Self Assessment Report : SAR)
การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ☐ กรุงเทพมหานคร ☐ เมืองพัทยา
- ☐ องค์การบริหารส่วนจังหวัด.....
- ☐ เทศบาล.....
- ☒ องค์การบริหารส่วนตำบล นาคำ ขนาด กลาง.....

๒. สถานที่ตั้งสำนักงาน/ที่ทำการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เลขที่..... หมู่ที่ ๑ ถนน..... ตำบล นาคำ อำเภอ วารินเวส.....
จังหวัด สกลนคร รหัสไปรษณีย์ ๔๗๑๒๐ โทรศัพท์ ๐-๔๒๗๐-๗๖๕๗ โทรสาร.....
เว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น www.na-kam.go.th.....

๓. จำนวนประชากรในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔,๖๖๐ คน ๑,๒๙๐ครัวเรือน

๔. พื้นที่รวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๖๓.๒๔ ตารางกิโลเมตร(ครอบคลุม ๙ หมู่บ้าน/ชุมชน)

๕. รายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

-รายได้ไม่รวมเงินอุดหนุน ๑๕,๔๘๓,๓๑๙.๑๔ บาท

-รายได้จากเงินอุดหนุน ๑๕,๘๖๑,๙๒๔.๘๘ บาท

๖. รายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒๒,๑๙๐,๐๙๘.๙๒ บาท

๗. พนักงานท้องถิ่น/ลูกจ้าง ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งหมดจำนวน ๔๑ คน

๘. สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งหมดจำนวน ๑๗ คน

๙. ผลการประเมินตนเอง คะแนนที่ได้รวมทั้งสิ้นจำนวน ๑๗๙ คะแนน (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน)

๑๐. ชื่อผู้ประสานงาน นางปริญญา บาลนาคม.....

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ.....

สถานที่ติดต่อ องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ ตำบลนาคำ อำเภอวารินเวส จังหวัดสกลนคร.....

โทรศัพท์..... โทรสาร.....

โทรศัพท์มือถือ ๐๘-๙๐๕๗-๔๓๔๒..... E-mail parin2222@hotmail.com.....

ส่วนที่ ๒ ผลการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

โปรดกรอกข้อมูลมาตรการ/แนวทาง/โครงการ/กิจกรรม มิติที่ ๑ - ๔ และใส่เครื่องหมาย (/) ในช่องที่
มาตรการ/แนวทาง/โครงการ/กิจกรรม ครอบคลุมสาระสำคัญ พร้อมทั้งระบุคะแนน

มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต รวม ๔๕ คะแนน

๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร ข้าราชการ
การเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๑๕ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๑๐-๑๒ ข้อ)	๔ (๘-๙ ข้อ)	๓ (๖-๗ ข้อ)	๒ (๔-๕ ข้อ)	๑ (๑-๓ ข้อ)	๐ (-)
๑.๑.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติราชการตาม อำนาจหน้าที่ให้บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่น ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ๑. โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับบุคลากร ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ (✓) ๑) ปฏิบัติหน้าที่โดยมีความรับผิดชอบต่อผลการดำเนินงาน (✓) ๒) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้อง เป็นธรรม และถูก กฎหมาย (✓) ๓) ปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบของตนอย่างเป็นธรรม มีความ ซื่อสัตย์สุจริตคำนึงถึงประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่นและ ประเทศชาติ (✓) ๔) ปฏิบัติงานโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มีมาตรฐาน โปร่งใสและตรวจสอบได้ (✓) ๕) ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่หรืออำนาจหน้าที่ในการแสวงหา ประโยชน์แก่ตนหรือบุคคลใกล้ชิด (✓) ๖) ความเชื่อมั่นของบุคลากรในหน่วยงานต่องานและ บรรยากาศในการทำงาน (✓) ๗) มีความพร้อมในการปฏิบัติงานตามภาระหน้าที่ (✓) ๘) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ กระตือรือร้น เต็มใจ ทำงานรวดเร็ว เต็มความสามารถ โดยมุ่งผลสำเร็จของงาน (✓) ๙) มีการถ่ายทอดพฤติกรรมการทำงานที่ดี มีคุณธรรม และ ซื่อสัตย์สุจริตภายในหน่วยงานให้แก่อน้อยอยู่เสมอ (✓) ๑๐) การแสดงความรับผิดชอบต่อเจ้าหน้าที่ เมื่อ หน่วยงานเกิดความเสียหายอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานที่ผิดพลาด (✓) ๑๑) การแสดงความรับผิดชอบต่อผู้บริหาร หากการ ดำเนินงานของหน่วยงานส่งผลกระทบและเกิดความเสียหายต่อ สังคมโดยรวม () ๑๒) มีมาตรการในการจัดการกับเจ้าหน้าที่ที่ไม่มีความ รับผิดชอบต่อการทำงานตามภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบ	✓					

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๑๐-๑๒ ข้อ)	๔ (๘-๙ ข้อ)	๓ (๖-๗ ข้อ)	๒ (๔-๕ ข้อ)	๑ (๑-๓ ข้อ)	๐ (-)
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ๑๑ ข้อ	ระดับคะแนน ๕					
รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)			
๑.๑.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการประพฤติตามประมวลจริยธรรม ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ๑) โครงการอบรมให้ความรู้การปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ (✓) ๑) กำหนด พัฒนา หรือปรับปรุงมาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ และมีการประกาศใช้อย่างจริงจัง (✓) ๒) ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักมาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ	✓					
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ๒ ข้อ	ระดับคะแนน ๕					

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๗ ข้อ)	๔ (๕-๖ ข้อ)	๓ (๓-๔ ข้อ)	๒ (๒ ข้อ)	๑ (๑ ข้อ)	๐ (-)
๑.๑.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักที่จะไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์หรือการมีผลประโยชน์ทับซ้อน ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ๑) มาตรการการจัดทำ คู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ (✓) ๑) มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน (✓) ๒) มีการให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน (✓) ๓) เปิดโอกาสให้บุคลากรในองค์กรมีส่วนร่วมในการพัฒนาและปรับปรุงนโยบายและกระบวนการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน (✓) ๔) มีการจัดทำคู่มือเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน (✓) ๕) มีการปรับปรุงขั้นตอน แนวทางการปฏิบัติงานหรือระเบียบเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน (✓) ๖) มีการรายงานผล และข้อเสนอแนะในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน () ๗) มีการใช้แอปพลิเคชัน กฎหมาย ป.ป.ช. ม.๑๐๐ และ ๑๐๓ เป็นเครื่องมือในการเสริมสร้างองค์ความรู้เพื่อป้องกัน		✓				

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๗ ข้อ)	๔ (๕-๖ ข้อ)	๓ (๓-๔ ข้อ)	๒ (๒ ข้อ)	๑ (๑ ข้อ)	๐ (-)
ผลประโยชน์ทับซ้อนในองค์กร โดยส่งเสริมให้บุคลากรทดสอบเพื่อ วัดความเข้าใจในแอปพลิเคชัน เพื่อเกิดความตระหนักในการดำรง ตนตามกรอบของกฎหมาย						
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ๖ ข้อ	ระดับคะแนน ๔					

๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น (๑๕ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน		
	๕ (มีโครงการ)	๐ (ไม่มีโครงการ)	
๑.๒.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ๑) โครงการเข้าค่ายธรรมะแก่เด็กและเยาวชนตำบลนาคำ..... ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ (✓) เสริมสร้างค่านิยมต่อต้านการทุจริต	✓		
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน....๑....โครงการ	ระดับคะแนน.....๕.....		
รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน		
	๕ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
๑.๒.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการรักษาประโยชน์ สาธารณะ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ๑) โครงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก..... ๒) โครงการให้ความรู้การคัดแยกขยะในชุมชน ๓) โครงการปรับปรุงระบบงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ (✓) ๑) เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม (✓) ๒) พัฒนาจิตสำนึกสาธารณะ	✓		
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ๒ ข้อ	ระดับคะแนน.....๕.....		
รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน		
	๕ (มีโครงการ)	๐ (ไม่มีโครงการ)	
๑.๒.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติตนตามหลัก เศรษฐกิจพอเพียง ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ๑) โครงการขับเคลื่อนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง..... ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ (✓) ขับเคลื่อนการดำเนินงานใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียงใน ชีวิตประจำวัน	✓		
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ...๑....โครงการ	ระดับคะแนน.....๕.....		

๑.๓ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่เด็กและเยาวชน (๑๕ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
๑.๓.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในความซื่อสัตย์สุจริต ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ๑) โครงการเข้าค่ายธรรมะแก่เด็กและเยาวชนตำบลนาควา..... ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ () ๑) นำหลักสูตรลูกเสือขอสะอาดไปใช้ในสถานศึกษาสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น () ๒) นำหลักสูตรโตไปไม่โกงหรือหลักสูตรอื่นที่เหมาะสมไปปรับใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหรือสถานศึกษาในสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (✓) ๓) ค่ายเยาวชนคุณธรรม/โครงการอื่นๆ ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในความซื่อสัตย์สุจริต			✓	
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน๑.....ข้อ	ระดับคะแนน.....๓.....			

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
๑.๓.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ๑) โครงการเข้าค่ายธรรมะแก่เด็กและเยาวชนตำบลนาควา..... ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ () ๑) นำแนวทางการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อสร้างความตระหนักรู้และมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริตสำหรับนักเรียนนักศึกษา (จัดทำโดยสำนักงาน ป.ป.ช. สอศ. และ สช.) ไปใช้ในสถานศึกษาสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น () ๒) นำสาระการเรียนรู้ เรื่อง การมีส่วนร่วมของประชาชนในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ในหลักสูตร ปวช. ๒๕๕๖ หมวดวิชาทักษะชีวิต กลุ่มวิชาสังคมศึกษา และ ปวส. ๒๕๕๗ หมวดวิชาทักษะชีวิต กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ (จัดทำโดยสำนักงาน ป.ป.ช. สอศ. และ สช.) ไปใช้ในสถานศึกษาสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (✓) ๓) โครงการอื่นๆที่มีวัตถุประสงค์สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต			✓	
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน๑.....ข้อ	ระดับคะแนน.....๓.....			

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน	
	๕ (มีโครงการ)	๐ (ไม่มีโครงการ)
๑.๓.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักให้มีจิตสาธารณะ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ๑) โครงการเข้าค่ายธรรมะแก่เด็กและเยาวชนตำบลนาควา.....	✓	

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ (✓) สร้างจิตสำนึกและความตระหนักให้มีจิตสาธารณะ				
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน.....๑.....โครงการ	ระดับคะแนน.....๕.....			

มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต รวม ๖๕ คะแนน

๒.๑ แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร (๕ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน				
	๕ (๔ ข้อ)	๔ (๓ ข้อ)	๓ (๒ ข้อ)	๒ (๑ ข้อ)	๐ (-)
๒.๑ แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร ประกอบด้วย โครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ๑) กิจกรรม “ประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ (✓) ๑) ผู้บริหารมีการแสดงเจตจำนงว่าจะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ต่อเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน (✓) ๒) ผู้บริหารมีการแสดงเจตจำนงว่าจะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ต่อสาธารณชน (✓) ๓) ผู้บริหารมีการกำหนดนโยบาย มาตรการ แผนงาน หรือโครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส (✓) ๔) ผู้บริหารมีการสนับสนุนงบประมาณหรือการดำเนินการเพื่อให้เกิดความโปร่งใสและซื่อสัตย์มากขึ้นในหน่วยงาน	✓				
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน๔.....ข้อ	ระดับคะแนน.....๕.....				

๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ (๑๕ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๙-๑๐ ข้อ)	๔ (๗-๘ ข้อ)	๓ (๕-๖ ข้อ)	๒ (๓-๔ ข้อ)	๑ (๑-๒ ข้อ)	๐ (-)
๒.๒.๑ สร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามหลักคุณธรรม ทั้งในเรื่องการบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย โอน เลื่อน ตำแหน่ง/เงินเดือน และการมอบหมายงาน ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ๑) กิจกรรม “สร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน” ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ (✓) ๑) ดำเนินงานโดยปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ เป็นอย่างดี () ๒) การรวมกลุ่มของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเพื่อการบริหารงานที่โปร่งใส	✓					

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๙-๑๐ ข้อ)	๔ (๗-๘ ข้อ)	๓ (๕-๖ ข้อ)	๒ (๓-๔ ข้อ)	๑ (๑-๒ ข้อ)	๐ (-)
(✓) ๓) การได้รับคำสั่งที่ไม่เป็นธรรม โดยไม่มีเหตุอันควร (✓) ๔) การได้รับการร้องขอ/สั่งการด้วยวาจาของผู้บังคับบัญชาให้ทำงานส่วนตัวที่มีใช้งานราชการ อย่างไม่เหมาะสม (✓) ๕) การรับรู้ถึงผลเสียจากการไม่ปฏิบัติตามคำสั่งที่ไม่เหมาะสม (✓) ๖) การรับรู้ต่อการรับเงินพิเศษ เรี่ยไร ขอบริจาค พาไปสถานบันเทิง หรือสิ่งอำนวยความสะดวก ประโยชน์อื่นใดแก่เจ้าหน้าที่ (✓) ๗) ธรรมเนียมปฏิบัติในการรับเงินพิเศษ เรี่ยไร ขอบริจาค หรือประโยชน์อื่นใดแก่เจ้าหน้าที่ (✓) ๘) การเอื้อประโยชน์/เลือกปฏิบัติต่อผู้รับบริการบางคนเนื่องจากความสัมพันธ์ส่วนตัว (✓) ๙) ปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรม ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในทางมิชอบเพื่อผลประโยชน์ให้กับตนเองและพวกพ้องหรือบุคคลอื่น (✓) ๑๐) การให้สินบน เงินพิเศษ ความบันเทิง หรือประโยชน์อื่นใดแก่เจ้าหน้าที่						
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ๙ ข้อ	ระดับคะแนน ๕					

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๕-๖ ข้อ)	๔ (๔ ข้อ)	๓ (๓ ข้อ)	๒ (๒ ข้อ)	๑ (๑ ข้อ)	๐ (-)
๒.๒.๒ สร้างความโปร่งใสในการบริหารการเงิน งบประมาณ การจัดหาพัสดุ การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินของทางราชการ โดยยึดถือและปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ๑) มาตรการ "จัดให้มีช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ" ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ (✓) ๑) การใช้จ่ายงบประมาณที่ไม่สมควรผิดวัตถุประสงค์ ไม่มีประสิทธิภาพ (✓) ๒) การใช้จ่ายเงินเพื่อส่งเสริมธุรกิจของตน/พวกพ้อง (✓) ๓) การรับรู้เกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างไม่เหมาะสมหรือมากเกินไปจนความจำเป็น ผิดวัตถุประสงค์ ไม่มีประสิทธิภาพ (✓) ๔) การพัฒนาแผนและกระบวนการการจัดซื้อ-จัดจ้าง () ๕) การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง และนำผลการวิเคราะห์มาปรับปรุงการจัดซื้อในปีงบประมาณถัดไป	✓					

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๕-๖ ข้อ)	๔ (๔ ข้อ)	๓ (๓ ข้อ)	๒ (๒ ข้อ)	๑ (๑ ข้อ)	๐ (-)
(✓) ๖) การเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อ-จัดจ้างรายการให้ สาธารณะชนทราบผ่านเว็บไซต์หรือสื่อช่องทางอื่นๆ						
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ๕ ข้อ	ระดับคะแนน ๕					
รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๑๐-๑๒ ข้อ)	๔ (๘-๙ ข้อ)	๓ (๖-๗ ข้อ)	๒ (๔-๕ ข้อ)	๑ (๑-๓ ข้อ)	๐ (-)
๒.๒.๓ สร้างความโปร่งใสในการให้บริการสาธารณะ/บริการ ประชาชน เพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชนโดยทัตเทียมกัน และโดยไม่เลือกปฏิบัติ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ๑) กิจกรรมประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วน ตำบลราคา..... ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ (✓) ๑) แนวทางปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน (✓) ๒) คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของ หน่วยงาน (✓) ๓) ปฏิบัติงานตามระเบียบขั้นตอน เป็นมาตรฐาน ยึดหลัก ความถูกต้อง (✓) ๔) รายงานผลการปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน (✓) ๕) การให้บริการโดยไม่เลือกปฏิบัติ (✓) ๖) บริหารจัดการที่ยุติธรรมและตรงไปตรงมาในการ ให้บริการ (✓) ๗) ใช้เทคโนโลยีเพื่อให้เป็นมาตรฐาน โปร่งใส มี ประสิทธิภาพ (✓) ๘) แสดงขั้นตอน ระยะเวลา อัตราค่าบริการ อย่างชัดเจน (✓) ๙) ให้บริการโดยจัดลำดับก่อน - หลัง (✓) ๑๐) ให้บริการแล้วเสร็จในระยะเวลาที่เหมาะสม (✓) ๑๑) ความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการ (✓) ๑๒) ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	✓					
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ๑๒ ข้อ	ระดับคะแนน ๕					

๒.๓ มาตรการการใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (๑๐ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
๒.๓.๑ มีการจัดทำแผนภูมิขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการเกี่ยวกับการบริการประชาชนรายละเอียดที่เกี่ยวข้องในแต่ละขั้นตอนเปิดเผย ณ ที่ทำการและในระบบเครือข่ายสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ๑) โครงการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ..... ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ (✓) ๑) การเปิดเผยขั้นตอนและมาตรฐานระยะเวลาให้บริการอย่างชัดเจน (✓) ๒) การให้ข้อมูลเกี่ยวกับวิธีการและมาตรฐานการให้บริการ (✓) ๓) แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับวิธีการและมาตรฐานที่ใช้ให้บริการ	✓			
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน๓.....ข้อ	ระดับคะแนน๕.....			

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
๒.๓.๒ มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ปฏิบัติราชการแทนหรือการดำเนินการอื่นใดของผู้มีอำนาจในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ๑) โครงการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ ๒) มาตรการมอบอำนาจของนายก อบต. นาคำ ปลัด อบต. และหัวหน้าส่วนราชการ..... ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ (✓) ๑) การให้ข้อมูลหน้าที่ความรับผิดชอบและผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน (✓) ๒) ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงการใช้อำนาจหน้าที่โดยชอบธรรมและถูกกฎหมาย (✓) ๓) ปฏิบัติหน้าที่โดยดำเนินการตามขั้นตอนอย่างถูกต้อง ไม่ผิดพลาด	✓			
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน๓.....ข้อ	ระดับคะแนน๕.....			

๒.๔ การเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลในการดำเนินงาน การประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์
(๑๕ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน	
	๕ (มีโครงการ)	๐ (ไม่มีโครงการ)
๒.๔.๑ ยกย่องเชิดชูเกียรติที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ๑. กิจกรรมการมอบประกาศเกียรติคุณแก่ผู้สูงอายุ... ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ (✓) ยกย่องเชิดชูเกียรติที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม	✓	
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน๑.....โครงการ	ระดับคะแนน๕.....	
๒.๔.๒ ยกย่องเชิดชูเกียรติที่ให้ความช่วยเหลือกิจการสาธารณะของท้องถิ่น ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ๑) กิจกรรมเชิดชูเกียรติประชาชนผู้มีจิตสาธารณะ..... ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ (✓) ยกย่องเชิดชูเกียรติที่ให้ความช่วยเหลือกิจการสาธารณะของท้องถิ่น	✓	
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน๑.....โครงการ	ระดับคะแนน๕.....	
รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน	
	๕ (มีโครงการ)	๐ (ไม่มีโครงการ)
๒.๔.๓ ยกย่องเชิดชูเกียรติที่ดำรงตนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ๑) กิจกรรมเชิดชูเกียรติประชาชนผู้ปฏิบัติตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ (✓) ยกย่องเชิดชูเกียรติที่ดำรงตนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง	✓	
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน๑.....โครงการ	ระดับคะแนน๕.....	

๒.๕ มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบ หรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริต (๒๐ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๑๐ (๓ ข้อ)	๘ (๒ ข้อ)	๖ (๑ ข้อ)	๐ (-)
๒.๕.๑ ดำเนินการให้มีข้อตกลงระหว่างบุคลากรในองค์กรได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม และการบริหารราชการกิจการบ้านเมืองที่ดี ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ๑) มาตรการ “จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ” ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ (✓) ๑) มิให้มีการเรียกรับเงินพิเศษ เรียไร ขอรับบริจาค หรือร้องขอให้ผู้ใช้บริการพาไปสถานที่บนเทียงรวมถึงร้องขอสิ่งอำนวยความสะดวกหรือประโยชน์อื่นใด เพื่อแลกเปลี่ยนกับการให้บริการตามอำนาจหน้าที่ (✓) ๒) มิให้เจ้าหน้าที่ที่ให้บริการเอื้อประโยชน์หรือเลือกปฏิบัติต่อผู้ใช้บริการบางคนเนื่องจากมีความสัมพันธ์ส่วนตัว (✓) ๓) มิให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมหรือมีการให้ความช่วยเหลือเป็นพิเศษแก่บุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ตอบแทนสำหรับตนเองและพวกพ้องหรือบุคคลอื่น	✓			
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน.....๑.....ข้อ	ระดับคะแนน.....๕.....			

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน		
	๕ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
๒.๕.๒ มีการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการ จังหวัด อำเภอที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ๑. กิจกรรม ให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแล การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ (✓) ๑) มีแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต (✓) ๒) รับการประเมิน ตรวจสอบ จากหน่วยกำกับ ดูแล	✓		
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน๒.....ข้อ	ระดับคะแนน.....๕.....		

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
๒.๕.๓ ดำเนินการให้มีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย กรณีมีเรื่องร้องเรียนกล่าวหาบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ๑. มาตรการ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน ๒. มาตรการ ดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน กรณีมีบุคคลภายนอกหรือประชาชนกล่าวหาเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาควา ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ (✓) ๑) มีกระบวนการที่เหมาะสมในการลงโทษผู้กระทำความผิดการทุจริต (✓) ๒) มีขั้นตอนการลงโทษผู้กระทำความผิดการทุจริตที่เหมาะสม (✓) ๓) มีการติดตาม ตรวจสอบผู้กระทำความผิดการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ	✓			
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน๓.....ข้อ	ระดับคะแนน.....๕.....			

มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน รวม ๔๕ คะแนน

๓.๑ จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทุกขั้นตอน (๑๕ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๕ ข้อ)	๔ (๔ ข้อ)	๓ (๓ ข้อ)	๒ (๒ ข้อ)	๑ (๑ ข้อ)	๐ (-)
๓.๑.๑ จัดให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ๑) มาตรการ ปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลนาควา ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ (✓) ๑) ให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้องและไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง (✓) ๒) มีหน่วยประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการของหน่วยงาน (✓) ๓) มีสื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่บทบาทอำนาจหน้าที่ (✓) ๔) มีการแสดงข้อมูลการดำเนินงานตามบทบาทภารกิจอย่างชัดเจน ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบันทางเว็บไซต์ของหน่วยงานและสื่ออื่นๆ (✓) ๕) มีระบบการให้ข้อมูลการดำเนินงานของหน่วยงานผ่านหมายเลขโทรศัพท์เฉพาะหรือระบบ Call Center โดยมีระบบตอบรับอัตโนมัติหรือมีเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้บริการข้อมูลตลอดเวลาการทำการของหน่วยงาน	✓					

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๕ข้อ)	๔ (๔ข้อ)	๓ (๓ข้อ)	๒ (๒ข้อ)	๑ (๑ข้อ)	๐ (-)
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน.....๕.....ข้อ	ระดับคะแนน.....๕.....					

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน				
	๕ (๔ข้อ)	๔ (๓ข้อ)	๓ (๒ข้อ)	๒ (๑ข้อ)	๐ (-)
๓.๑.๒ มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน การจัดหาพัสดุ การคำนวณราคากลาง รายงานผลการปฏิบัติงาน เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กฎหมายระเบียบ กฎข้อบังคับ ที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเผยแพร่ให้ประชาชนทราบและตรวจสอบได้ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ๑) มาตรการ ปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น..... ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ (✓) ๑) การประกาศ เผยแพร่แผนจัดหาพัสดุหรือการจัดซื้อจัดจ้าง (✓) ๒) การเปิดเผยข้อมูลผลการจัดซื้อจัดจ้างให้สาธารณชนทราบ (✓) ๓) การเข้าถึงข้อมูลของประชาชนของหน่วยงาน (✓) ๔) ผลการประเมินการรับรู้และการเข้าถึงข้อมูลภาคประชาชน	✓				
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน๔.....ข้อ	ระดับคะแนน.....๕.....				

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน	
	๕ (มีโครงการ)	๐ (ไม่มีโครงการ)
๓.๑.๓ มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่เป็นประโยชน์กับการมีส่วนร่วมตรวจสอบของประชาชน ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ๑) มาตรการ “จัดให้มีช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ” ๒) โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก..... ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ (✓) การเผยแพร่ข้อมูลการให้บริการต่างๆ กฎเกณฑ์ ข้อกฎหมาย ข้อบังคับ และสถานที่ให้บริการอย่างชัดเจน	✓	
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน๑.....โครงการ	ระดับคะแนน.....๕.....	

๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน (๑๕ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
๓.๒.๑ มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ในการดำเนินกิจการ ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะการดำเนินกิจการที่จะมีผลกระทบต่อความเป็นอยู่ และสุขอนามัยของประชาชนในท้องถิ่น ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ๑) โครงการองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำเคลื่อนที่..... ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ (✓) ๑) จัดประชาคม (✓) ๒) สนับสนุนเครือข่ายภาคประชาสังคม (✓) ๓) จัดตั้งศูนย์และเจ้าหน้าที่รับผิดชอบรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์/ร้องเรียนการทุจริต	✓			
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน๓..... ข้อ	ระดับคะแนน๕.....			

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน				
	๕ (๔ ข้อ)	๔ (๓ ข้อ)	๓ (๒ ข้อ)	๒ (๑ ข้อ)	๐ (-)
๓.๒.๒ มีช่องทางให้ประชาชนในท้องถิ่นสามารถร้องเรียน/ร้องทุกข์ได้โดยสะดวก ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ๑) โครงการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ..... ๒) มาตรการ ปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ๓) มาตรการ “จัดให้มีช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ” ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ (✓) ๑) การกำหนดช่องทางการร้องเรียนและขั้นตอน/กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน (✓) ๒) การประกาศเผยแพร่/กระบวนการเรื่องขั้นตอนร้องเรียน (✓) ๓) มีวิธีการร้องเรียนที่สามารถทำได้ง่าย (✓) ๔) มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนที่สะดวกและเหมาะสม	✓				
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน๔..... ข้อ	ระดับคะแนน๕.....				

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๑๐-๑๒ข้อ)	๔ (๘-๙ข้อ)	๓ (๖-๗ข้อ)	๒ (๔-๕ข้อ)	๑ (๑-๓ข้อ)	๐ (-)
๓.๒.๓ มีรายงานหรือแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ประชาชนผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ได้ทราบถึงการได้รับเรื่อง ระยะเวลา และผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ๑. มาตรการ “แต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน” ๒. โครงการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ ๓. มาตรการ “ดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน กรณีมีบุคคลภายนอกหรือประชาชนกล่าวหาเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลว่าทุจริตและปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ” ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ (✓) ๑) การแก้ไขข้อร้องเรียนอย่างเหมาะสม (✓) ๒) การติดตามเรื่องร้องเรียนและระบบให้ผู้ร้องเรียนติดตามผลได้ด้วยตนเอง (✓) ๓) การแจ้งผลเรื่องร้องเรียนหรือแจ้งผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบมีประสิทธิภาพ (✓) ๔) มีมาตรการที่ต้องดำเนินการเรื่องร้องเรียนภายใน ๑๕ วัน (✓) ๕) การรายงานผลการดำเนินการหรือความก้าวหน้าเรื่องร้องเรียน (✓) ๖) รายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน พร้อมระบุปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข และเผยแพร่ให้สาธารณชนทราบผ่านทางเว็บไซต์หรือสื่ออื่นๆ (✓) ๗) การกำหนดช่องทางการร้องเรียนการจัดซื้อ-จัดจ้าง (✓) ๘) การกำหนดหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียนการจัดซื้อ-จัดจ้าง (✓) ๙) การรายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนจัดซื้อ-จัดจ้างให้ผู้ร้องทราบ (✓) ๑๐) มีระบบการแจ้งเบาะแสการทุจริต () ๑๑) มีระบบการคุ้มครองผู้ให้เบาะแสการทุจริต (✓) ๑๒) เปิดช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต	✓					
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน๑๑.....ข้อ	ระดับคะแนน๕.....					

๓.๓ การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๑๕ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน				
	๕ (๔ ข้อ)	๔ (๓ ข้อ)	๓ (๒ ข้อ)	๒ (๑ ข้อ)	๐ (-)
๓.๓.๑ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนา การจัดทำงบประมาณ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ๑) โครงการองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำเคลื่อนที่ ๒) โครงการจัดทำแผนชุมชนและกิจกรรมสนับสนุนแผนชุมชน (✓) ๑) แต่งตั้งเป็นกรรมการจัดทำแผนพัฒนา (✓) ๒) การมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนงาน/โครงการ (✓) ๓) การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นการปฏิบัติราชการ (✓) ๔) การมีส่วนร่วมดำเนินการตามโครงการ	✓				
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน๔.....ข้อ	ระดับคะแนน.....๕.....				
รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน				
	๕ (มีโครงการ)	๐ (ไม่มีโครงการ)			
๓.๓.๒ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดหาพัสดุ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ๑) กิจกรรมการจัดหาคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างจากตัวแทนชุมชนซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ (✓)) แต่งตั้งเป็นกรรมการจัดหาพัสดุ	✓				
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน๕.....ข้อ	ระดับคะแนน.....๕.....				
รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน				
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)	
๓.๓.๓ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ และประเมินผลการทำงาน ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ๑) กิจกรรมการประเมินผลการทำงานการปฏิบัติราชการองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ (✓) ๑) แต่งตั้งเป็นกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา (✓) ๒) การมีส่วนร่วมตรวจสอบติดตามประเมินผลโครงการ (✓) ๓) การมีส่วนร่วมในการปรับปรุงแก้ไขโครงการ	✓				
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน๓.....ข้อ	ระดับคะแนน.....๕.....				

มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวม ๔๕ คะแนน

๔.๑ มีการจัดวางระบบและรายงานการควบคุมภายใน ตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด (๑๐ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน		
	๕ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
๔.๑.๑ มีการจัดทำและรายงานการจัดทำระบบควบคุมภายในให้ผู้กำกับดูแล ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ๑) โครงการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี..... ๒) โครงการจัดทำรายงานการควบคุมภายใน ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ (✓) ๑) กลุ่มงานตรวจสอบภายใน/ควบคุมภายในมีการทำงานอย่างเป็นอิสระ (✓) ๒) ระบบการตรวจสอบภายในสามารถตรวจสอบ ยับยั้ง หรือ ป้องกันการทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพ	✓		
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ๒ ข้อ	ระดับคะแนน ๕		

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
๔.๑.๒ มีการติดตามประเมินระบบควบคุมภายใน โดยดำเนินการให้มีการจัดทำแผนการปรับปรุงหรือบริหารความเสี่ยง และรายงานผลการติดตามการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงควบคุมภายในให้ผู้กำกับดูแล ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ๑) กิจกรรมติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน..... ๒) มาตรการติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายใน อบต..... ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ (✓) ๑) มีระบบป้องกันหรือตรวจสอบการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ (✓) ๒) มีการนำผลการประเมินการตรวจสอบภายในไปปรับปรุง เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการป้องกันการทุจริต (✓) ๓) รับรู้ถึงแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตเป็นอย่างดี	✓			
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ๓ ข้อ	ระดับคะแนน ๕			

๔.๒ การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติ หรือการบริหารราชการตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้ (๑๕ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน		
	๕ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
๔.๒.๑ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคล เกี่ยวกับการบรรจุ แต่งตั้ง โอน ย้ายข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ () ๑) แต่งตั้งเป็นกรรมการบริหารงานบุคคล () ๒) เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร/แนวทางการบริหารงานบุคคล			
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ข้อ	ระดับคะแนน		

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน		
	๕ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
๔.๒.๒ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงบประมาณ การรับ-จ่ายเงิน การหาประโยชน์จากทรัพย์สินของทางราชการ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ๑) กิจกรรมการรายงานผลการใช้จ่ายเงินให้ประชาชนได้รับทราบ..... ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ (✓) ๑) ให้มีผู้สังเกตการณ์และเข้าร่วมสังเกตการณ์ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง (✓) ๒) การจัดให้มีและการเผยแพร่รายละเอียดข้อมูลการดำเนินโครงการและการใช้งบประมาณ ให้ประชาชนในท้องถิ่นได้ทราบล่วงหน้า และให้ข้อมูลที่ว่านี้แก่บุคคลที่ร้องขอหรือขอรู			
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ข้อ	ระดับคะแนน๕.....		

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
๔.๒.๓ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการจัดหาพัสดุ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ๑) กิจกรรมการจัดหาคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างจากตัวแทนชุมชน ๒) มาตรการ “จัดให้มีช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ” ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้		✓		

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
☒ ๑) แต่งตั้งเป็นกรรมการจัดหาพัสดุ ☐ ๒) ฝึกอบรมให้ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการพัสดุ ☒ ๓) ออกประกาศรายงานผลการดำเนินการโครงการทุกขั้นตอน ให้ประชาชนได้ทราบ และตามช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลได้ โดยสะดวก				
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ๒ ข้อ	ระดับคะแนน ๔			

๔.๓ การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาท้องถิ่น (๑๐ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน	
	๕ (มีโครงการ)	๐ (ไม่มีโครงการ)
๔.๓.๑ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ๑. โครงการอบรมให้ความรู้ เรื่อง “จริยธรรม คุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ อำเภอมัญจาคีรี จังหวัดขอนแก่น” ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ ☒ การพิจารณาให้มีแผนงาน/โครงการสำหรับสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นการเฉพาะ หรือร่วมกับฝ่ายบริหาร/พนักงาน/ข้าราชการท้องถิ่นเข้าร่วมการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงานการปฏิบัติงานของสภาท้องถิ่น และการเสริมสร้างความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายบริหารให้เป็นตามกฎหมาย/ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง		
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ๑ โครงการ	ระดับคะแนน ๕	
๔.๓.๒ ส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารตามกระบวนการ และวิธีการที่กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้ โดยไม่ฝักใฝ่ฝ่ายใด ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ ☐ การให้ความรู้ความเข้าใจตามโอกาส เกี่ยวกับข้อบังคับการประชุมสภา วิธีการตรวจสอบของสภา ไม่ว่าจะเป็นการตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ การตั้งกระทู้ รวมทั้งการทำความเข้าใจล่วงหน้าในข้อกฎหมายระเบียบ คำสั่งที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ฝ่ายบริหารเสนอให้สภาพิจารณา		
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน - โครงการ	ระดับคะแนน -	

๔.๔ เสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน (Community) และบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต (๑๐ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน		
	๕ (๒ข้อ)	๓ (๑ข้อ)	๐ (-)
๔.๔.๑ ส่งเสริมให้มีการดำเนินการเฝ้าระวังการทุจริต ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ๑. มาตรการ “จัดให้มีช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ” ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ (✓) ๑) มีการเผยแพร่หลักการ แนวความคิด ที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริต เช่น มีเวที บอร์ด เว็บไซต์ หรือช่องทางอื่นๆ (✓) ๒) สร้างชุมชนเฝ้าระวังการต่อต้านการทุจริต	✓		
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ๒ ข้อ	ระดับคะแนน ๕		
รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน		
	๕ (มีโครงการ)	๐ (ไม่มีโครงการ)	
๔.๔.๒ บูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ๑) โครงการอบรมส่งเสริมชมรมผู้สูงอายุ..... ๒) โครงการอบรมส่งเสริมสภาเด็กและเยาวชน..... ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ (✓) มีการพัฒนาเครือข่ายและสร้างความร่วมมือกับทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต เช่น ภาครัฐ ภาคธุรกิจเอกชน ภาคประชาสังคม			
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ๒ โครงการ	ระดับคะแนน ๕		

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่ระบุไว้ในรายงานประเมินผลตนเอง (Self Assessment Report : SAR) นี้มีความถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ทุกประการ

(ลงชื่อ)



(นายสาคร บุตรแสนคม)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ