

**บัญชีครุภัณฑ์**  
**แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๕)**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ**

ที่	แผนงาน	ประเภท	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ ครุภัณฑ์)	งบประมาณและที่ผ่านมา		หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	หมายเหตุ
					แผนพัฒนา ท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒	ข้อบัญญัติ งบประมาณ/จ่าย ขาดเงินสะสม ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๒		
๑	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	ครุภัณฑ์เครื่อง ดับเพลิง	เพื่อความปลอดภัยใน การปฏิบัติงาน ดับเพลิง	จัดซื้อชุดดับเพลิง จำนวน ๔ ชุด	๓๐,๐๐๐.๐๐			
๒	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	ครุภัณฑ์ โฆษณาและ เผยแพร่	เพื่อติดตั้งกล่อง วงจรปิดตาม แยกในหมู่บ้าน	โครงการติดตั้ง กล่องวงจรปิด ตามแยกใน หมู่บ้าน (เสนอโดย ม.๑)	๔๐,๐๐๐.๐๐			
๓	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	ครุภัณฑ์ไฟฟ้า และวิทยุ	เพื่ออำนวยความสะดวก ในการ ติดต่อสื่อสาร	เครื่องรับส่ง - วิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิด มือถือ ขนาด กำลังส่ง ๕ วัตต์ จำนวน ๖ เครื่อง	๔๕,๐๐๐.๐๐			
๔	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	เพื่ออำนวยความสะดวก ในการ ปฏิบัติงานให้ เป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ	จัดซื้อเก้าอี้สำหรับ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	สำนักงานปลัด	เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง แผนฯ ครั้งที่ ๑

๕	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	ครุภัณฑ์งาน บ้านงานครัว	เพื่ออำนวยความสะดวก ในการ ปฏิบัติงาน	จัดซื้อตู้เย็น ขนาด ๑๓ คิวบิกฟุต เป็น รุ่นที่ได้รับฉลาก ประสิทธิภาพ เบอร์ ๕ ของการ ไฟฟ้าฝ่ายผลิต แห่งประเทศไทย	๑๓,๐๐๐.๐๐			
๖	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	เพื่ออำนวยความสะดวก ในการ ปฏิบัติงาน	จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับ ประมวลผล แบบที่ ๑ จอ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘.๕ นิ้ว	๒๒,๐๐๐.๐๐			
๗	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	เพื่อใช้เก็บ เอกสารใน สำนักงาน	จัดซื้อชั้นเก็บ เอกสาร จำนวน ๒๐ ช่อง จำนวน ๑ ตัว	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	กองคลัง	เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง แผนฯ ครั้งที่ ๑
๘	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	เพื่ออำนวยความสะดวก ในการ ปฏิบัติงานให้ เป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ	จัดซื้อเก้าอี้ สำหรับพนักงาน ส่วนตำบล พนักงานจ้าง	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	สำนักงานปลัด	
๙	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	เพื่ออำนวยความสะดวก ในการ ปฏิบัติงาน	โครงการจัดซื้อ เก้าอี้พลาสติก เกรด A ที่มีพนัก พิง	๕๐,๐๐๐.๐๐			
๑๐	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	เพื่อใช้ในการ ทำงานใน อาคารสำนักงาน	โครงการจัดซื้อ โต๊ะทำงาน พร้อมเก้าอี้	๑๑,๐๐๐.๐๐			

๑๑	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	เพื่ออำนวยความสะดวก ในการ ปฏิบัติงาน	จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับ ประมวลผล แบบที่ ๑ จอ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘.๕ นิ้ว	๒๒,๐๐๐.๐๐			
๑๒	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	ครุภัณฑ์งาน บ้านงานครัว	เพื่ออำนวยความสะดวก ในการ ปฏิบัติงาน	จัดซื้อเตาแก๊ส ไม่น้อยกว่า ๓ หัว เตา	๑๐,๐๐๐.๐๐			
๑๓	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	เพื่ออำนวยความสะดวก ในการ ปฏิบัติงาน	จัดซื้อเครื่อง สำรองไฟ กระแสไฟฟ้า (UPS)	๓,๐๐๐.๐๐			
๑๔	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	เพื่ออำนวยความสะดวก ในการ ปฏิบัติงาน	จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับ งานประมวลผล	๒๑,๐๐๐.๐๐			
๑๕	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	เพื่ออำนวยความสะดวก ในการต้อนรับ แขกที่มาติดต่อ ราชการ	โครงการจัดซื้อ ชุดรับแขก	๒๐,๐๐๐.๐๐			
๑๖	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	เพื่อใช้เก็บ เอกสารใน สำนักงาน	จัดซื้อชั้นเก็บ เอกสาร จำนวน ๒๐ ช่อง จำนวน ๑ ตัว	๔,๐๐๐.๐๐			
๑๗	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	ครุภัณฑ์งาน บ้านงานครัว	เพื่ออำนวยความสะดวก ในการ ปฏิบัติงาน	จัดซื้อเตาอบ ไมโครเวฟ เป็น เตาอบไมโครเวฟ ผสมระบบอย่าง ความจุไม่น้อย กว่า ๒๕ ลิตร	๑๓,๐๐๐.๐๐			

๑๘	แผนงาน การศึกษา	ครุภัณฑ์ โฆษณาและ เผยแพร่	เพื่อใช้เป็นสื่อ สำหรับจัดการ เรียนรู้ ให้แก่ เด็กเล็ก	โครงการจัดซื้อ โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV ) ขนาด ๓๒ นิ้ว สำหรับห้องเรียน เด็กเล็ก จำนวน ๖ เครื่อง	๓๘,๐๐๐.๐๐				
๑๙	แผนงาน การศึกษา	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	จัดซื้อ เครื่องปรับอากาศ ส แบบแยก ส่วน ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง	จัดซื้อ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง	๓๒,๔๐๐.๐๐	๓๒,๔๐๐.๐๐	กอง การศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม	เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง แผนฯ ครั้งที่ ๑	
๒๐	แผนงาน การศึกษา	ครุภัณฑ์ โฆษณาและ เผยแพร่	เพื่อให้เด็กเล็ก ได้เสริมสร้าง พัฒนาการด้าน ต่างๆ เหมาะสม	โครงการจัดซื้อ เครื่องเสียง ภายในอาคาร และห้องเรียน เด็กเล็ก จำนวน ๒ ชุด	๕๐,๐๐๐.๐๐				
๒๑	แผนงาน การศึกษา	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	เพื่อใช้ในการ ทำงานใน อาคารสำนักงาน	โครงการจัดซื้อ โต๊ะทำงาน พร้อมเก้าอี้	๑๑,๐๐๐.๐๐				
๒๒	แผนงาน เคหะและ ชุมชน	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	เพื่อให้อากาศ ถ่ายเทอย่าง สะดวกสบายใน การปฏิบัติงาน	จัดซื้อ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาด ๒,๔๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่อง	๖๔,๘๐๐	๖๔,๘๐๐	กองช่าง	เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง แผนฯ ครั้งที่ ๑	
๒๓	แผนงาน เคหะและ ชุมชน	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	เพื่ออำนวยความสะดวก ในการ ปฏิบัติงาน	จัดซื้อถังน้ำไฟเบอร์ กลาส ขนาดความจุ ๑,๐๐๐ ลบ.ตม. (ลิตร)	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	กองช่าง	เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง แผนฯ ครั้งที่ ๑	

๒๔	แผนงาน เคหะและ ชุมชน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	เพื่ออำนวยความสะดวก ในการ ปฏิบัติงาน	จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับ ประมวลผล แบบที่ ๑ จอ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘.๕ นิ้ว	๒๒,๐๐๐.๐๐			
๒๕	แผนงาน เคหะและ ชุมชน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	เพื่ออำนวยความสะดวก ในการ ปฏิบัติงาน	จัดซื้อเครื่อง สำรองไฟ กระแสไฟฟ้า (UPS)	๓,๐๐๐.๐๐			
๒๖	แผนงาน เคหะและ ชุมชน	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	เพื่ออำนวยความสะดวก ในการ ปฏิบัติงาน	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก (Inket)	๔,๓๐๐.๐๐			
รวม					๕๖๓,๕๐๐.๐๐	๑๓๑,๒๐๐.๐๐		